**УКРАЇНА**

**ВИЩА РАДА ПРАВОСУДДЯ**

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **­­­­­­14 травня 2020 року** | **Київ** | | **№ 1309/0/15-20** |
|  | |

**Про затвердження змін**

**до Регламенту Вищої ради правосуддя**

Відповідно до статті 131 Конституції України в Україні діє Вища рада правосуддя, яка здійснює повноваження, визначені цією статтею Конституції та статтею 3 Закону України «Про Вищу раду правосуддя».

Згідно із частиною другою статті 2 Закону України «Про Вищу раду правосуддя» Вища рада правосуддя затверджує Регламент Вищої ради правосуддя, положення якого регулюють процедурні питання здійснення нею повноважень.

Рішенням Вищої ради правосуддя від 24 січня 2017 року № 52/0/15-17 затверджено Регламент Вищої ради правосуддя.

Відповідно до пункту 24.6 Регламенту Вищої ради правосуддя зміни чи доповнення до Регламенту Вищої ради правосуддя затверджуються у порядку, визначеному пунктами 24.1–24.3 цього Регламенту.

Вища рада правосуддя, заслухавши заступника Голови Вищої ради правосуддя Маловацького О.В., у зв’язку з необхідністю врегулювання деяких процедурних питань, керуючись статтею 131 Конституції України, статтями 3, 34 Закону України «Про Вищу раду правосуддя», пунктом 24.6 Регламенту Вищої ради правосуддя,

**вирішила:**

затвердити зміни до Регламенту Вищої ради правосуддя, що додаються.

**Голова Вищої ради правосуддя А.А. Овсієнко**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення Вищої ради правосуддя**

**14 травня 2020 року № 1309/0/15-20**

**Зміни**

**до Регламенту Вищої ради правосуддя**

1. Доповнити главу 233 розділу IIпунктами 233.13 – 233.16 такого змісту:

«233.13. Заяви про ознайомлення з справами (матеріалами) шляхом надання їх електронних копій надсилаються на електронну адресу Вищої ради правосуддя, визначену для подання електронних звернень ([e-zapyt@hcj.gov.ua](mailto:e-zapyt@hcj.gov.ua)), з використанням електронного цифрового підпису або засобами поштового зв’язку з долученням до заяви носія інформації.

До заяви додаються копії документів, що посвідчують особу, її повноваження відповідно до чинного законодавства.

У заяві зазначається електронна адреса заявника для листування, надсилання в електронному вигляді справи (матеріалу).

Перевірку електронного цифрового підпису здійснює управління документального забезпечення.

233.14. Справи (матеріали) надаються заявникам в електронному вигляді (надсилаються на електронну адресу, або засобами поштового зв’язку на носіях інформації рекомендованою кореспонденцією, чи надається дистанційний доступ до справи (матеріалу), розміщеної (розміщеного) у хмарному сховищі).

233.15. Визначення матеріалів, які не підлягають наданню (конфіденційна інформація, копії судових справ тощо), а також персональних даних, які мають бути знеособлені, забезпечують працівники відповідного структурного підрозділу секретаріату Ради, у провадженні якого або на зберіганні в якому перебувають справи (матеріали), а у разі перебування справи (матеріалу) у провадженні члена Ради – працівник, який забезпечує роботу члена Ради.

Сканування справ (матеріалів) здійснює відповідний структурний підрозділ секретаріату Ради, який забезпечує організаційну діяльність членів Вищої ради правосуддя.

233.16. Заявнику надсилається для ознайомлення електронна копія переліку відомостей, що становлять службову інформацію у Вищій раді правосуддя, та надаються роз’яснення щодо недопустимості їх поширення».